



DE L'URGENCE  
À L'INSERTION

## COMPTABLE UNIQUE (H/F) - CDD

2024/10

L'association **les Œuvres de la Mie de Pain**, créée en 1887, s'appuie aujourd'hui sur environ 200 salariés et 400 bénévoles pour lui permettre d'accueillir chaque jour 1000 personnes en situation de grande précarité au sein de 7 centres situés dans les 5ème, 13ème et 15ème arrondissements de Paris. Budget indicatif : 18 M€.

### Missions principales :

Rattaché au Responsable Financier, vous le secondez dans ses responsabilités comptables et financières. Vous êtes en situation d'assurer le fonctionnement courant du service comptable et financier pendant ses absences. Vous participez à la supervision de la gestion financière (patrimoine, trésorerie, budget, financement, contrôle de gestion) selon les choix stratégiques adoptés par les instances dirigeantes et conformément aux réglementations en vigueur que vous maîtrisez.

Votre mission consiste à établir la comptabilité générale de l'association (hors paie) ainsi que sa comptabilité analytique. Vous assurez le lien entre la structure et ses interlocuteurs fiscaux et financiers (banques, expert-comptable, commissaire aux comptes, organismes fiscaux et sociaux...).

En tant que comptable unique vous assurez notamment les tâches suivantes :

- **Enregistrer les opérations comptables et être responsable de la tenue des comptes, notamment :**

- Clients

- Elaboration et saisie des factures pour la mise à disposition

- Elaboration et saisie des factures pour frais de gestion

- Refacturation des charges pour une entité

- Intégration des ventes depuis le logiciel BREDEA selon procédure, lettrage et justifications des comptes et remboursement des résidents lors des sorties ou bien un trop perçu APL

- Provisions lors de la clôture

- Paie

- Intégration de la paie depuis NIBELIS selon procédure, lettrage et justifications des comptes

- Remise des fichiers virements salaires/ATD via flux bancaire.

- Dons

- Cadrage des dons avec la comptabilité via le logiciel QUALIDATA (QD2)

- Intégrations du fichier prélèvements des donateurs via SAGE DIRECT

- Fonds de Dotation

- Elaboration et saisie des factures pour OMDP (contrat de louage)

- Saisie des achats et règlements des fournisseurs

- Saisie et ERB des banques

- Suivi des appels à projets

- Provisions

- **Etablir et analyser une situation comptable mensuelle, trimestrielle (élaboration et utilisation de tableaux de bord...)**
- **Exercer des activités connexes de type financier, fiscal, social (réalisation des déclarations fiscales et sociales)**
- **Rassembler, coordonner et vérifier les données comptables**
- **Etablir et présenter les documents comptables légaux (incluant les déclarations aux financeurs)**
- **Participer à l'amélioration des outils de gestion et des procédures comptables**
- **Etablir les rapprochements bancaires**
- **Suivre les coûts de gestion en lien avec le contrôleur de gestion**

Cette liste n'est pas limitative.

### Profil :

Formation Bac +4 minimum (comptabilité, ou Diplôme de comptabilité et de gestion (DCG))

- Vous justifiez d'une solide expérience sur un poste identique en tant que Comptable unique en milieu associatif (5 ans minimum), vous permettant d'être rapidement autonome et force de proposition
- Maîtrise des logiciels SAGE et PACK OFFICE

- Rigueur, intégrité, polyvalence, qualités d'analyse et de synthèse,
- Capacité d'organisation et d'adaptation, esprit d'équipe (travail en open space), respect des délais – réactivité

**Ce poste en CDD de 6 mois à temps plein pour remplacement congé maternité**

Statut employé. 35h00 hebdomadaires.

Rémunération selon profil et ancienneté (CCN CHRS).

Remboursement 75% transport et Tickets restaurant (participation employeur à 60%) .

Lettre de motivation + CV à adresser à : [recrutement@miedepain.asso.fr](mailto:recrutement@miedepain.asso.fr)